

MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR



ORDIN

**privind constituirea Comisiei pentru Securitate Biologică și
stabilirea cuantumului indemnizațiilor pentru membrii acesteia și pentru
experții reprezentând colaboratori externi ai Comisiei pentru Securitate
Biologică**

nr. *984*.....din *15. 11. 2019*.....

Văzând Referatul de aprobare nr. 114473/DD/12.11.2019 elaborat de Direcția Biodiversitate,

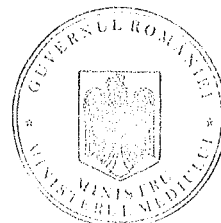
în baza art. 11 alin. (3) lit. b) și a alin (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 43/2007 privind introducerea deliberată în mediu a organismelor modificate genetic, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 247/2009,

în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (1) lit. g) și ale art. 6 alin.(8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2007 privind utilizarea în condiții de izolare a microorganismelor modificate genetic, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2008,

având în vedere Decretul Președintelui României nr. 783/2019 pentru numirea Guvernului României, precum și Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative,

în temeiul art. 57 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, al art. 13 alin (4) din Hotărârea de Guvern nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare și al art. 13 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 20/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apelor și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul mediului, apelor și pădurilor emite următorul



ORDIN:

Art. 1 - (1) Se aprobă componența nominală a Comisiei pentru Securitate Biologică, denumită în continuare Comisia, prevăzută în anexa nr.1 la prezentul ordin.

(2) Comisia este un organism științific interdisciplinar fără personalitate juridică, cu rol consultativ pentru Agenția Națională pentru Protecția Mediului.

(3) Activitatea Comisiei se desfășoară la sediul Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și este condusă de un președinte.

(4) În absența președintelui sau atunci când acesta este în imposibilitate de a-și exercita funcția, atribuțiile și competențele sale sunt preluate de vicepreședinte.

(5) Președintele și vicepreședintele Comisiei sunt aleși dintre membrii titulari ai Comisiei, conform procedurii stabilite prin Regulamentul propriu de organizare și funcționare al Comisiei.

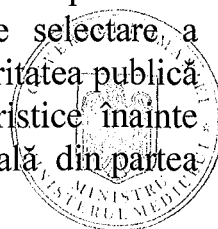
Art. 2 - (1) Membrii Comisiei au obligația de a semna, la prima ședință a Comisiei sau cu ocazia primei lor participări la o reuniune a Comisiei, angajamentul, declarația de interese și declarația de confidențialitate, ale căror modele sunt prevăzute în anexa nr. 2 la prezentul ordin.

(2) Experții, colaboratorii externi ai Comisiei, au obligația de a semna, cu ocazia fiecărei colaborări cu Comisia, declarația de interese și declarația de confidențialitate, ale căror modele sunt prevăzute în anexa nr. 3.

Art. 3 - Condițiile de funcționare ale Comisiei sub aspectul referitor la durata mandatului membrilor săi sunt următoarele:

a) durata mandatului unui membru titular sau supleant al Comisiei este de 4 ani. Acesta își poate derula activitatea maximum patru mandate dintre care cel mult trei ca membru titular.

b) pentru a obține numirea pentru un nou mandat, un membru al Comisiei, titular sau supleant, care îndeplinește criteriile stabilite prin Ordinul ministrului mediului și pădurilor nr. 2105/2011 privind constituirea Comisiei de evaluare a dosarelor aplicanților pentru calitatea de membru titular și membru supleant al Comisiei pentru Securitate Biologică și aprobarea criteriilor de selectare a aplicanților, cu modificările ulterioare, trebuie să transmită la autoritatea publică centrală pentru protecția mediului, cu minim 60 de zile calendaristice înainte de încheierea mandatului în curs, o propunere / recomandare oficială din partea



instituției la care funcționează și un *Curriculum vitae* Europass la zi, conform cerințelor prezentului ordin;

c) funcția de președinte/vicepreședinte poate fi ocupată pentru doua mandate consecutive.

Art. 4 - (1) Calitatea de membru titular al Comisiei, inclusiv de președinte și vicepreședinte, precum și de membru supleant, încetează de drept în următoarele situații:

- a) la data încheierii mandatului de membru al Comisiei, dacă nu a fost reînnoit mandatul;
- b) la data demisiei sau a decesului;
- c) la data la care nu mai îndeplinește unul dintre criteriile eliminatorii prevăzute în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului mediului și pădurilor nr. 2105/2011, cu modificările ulterioare. Fiecare membru al Comisiei, titular sau supleant, aflat în această situație este obligat să informeze neîntârziat, în scris, președintele/vicepreședintele Comisiei și conducătorul autorității competente;

(2) Calitatea de membru titular al Comisiei, inclusiv de președinte și vicepreședinte, precum și de membru supleant, încetează și în următoarele situații:

- a) în cazul în care absentează nemotivat la două întruniri sau nu participă la activitățile Comisiei, respectiv nu răspunde la două solicitări de emitere a unor puncte de vedere, opinii științifice, adresate de către autoritatea competentă sau autoritatea publică centrală pentru protecția mediului, în baza responsabilităților care revin membrilor Comisiei, conform legislației în vigoare;
- b) la data când se constată că nu corespunde cerințelor activității sau este în imposibilitatea de a-și desfășura activitatea, din motive de boală sau din alte motive justificate;
- c) la data când se constată că a încălcat grav prevederile legale, aducând prejudicii unei instituții sau autorităților statului;
- d) la data când se constată că nu a declarat o situație de conflict de interese;
- e) la data când se stabilește că nu a respectat regulile privind etica profesională;
- f) la data când se constată că nu a păstrat confidențialitatea privind documentele, dezbaterile, avizele, în conformitate cu prevederile prezentului ordin;



(3) În situațiile prevăzute la alin. (1) și (2), Agenția Națională pentru Protecția Mediului are obligația să informeze și să solicite fără întârziere autorității publice centrale pentru protecția mediului inițierea procedurii de ocupare a postului vacant/posturilor vacante.

Art. 5 - Completarea Comisiei după ce se constată încetarea calității de membru titular sau supleant pentru una sau mai multe persoane se realizează, inclusiv pentru funcția de președinte/vicepreședinte, pentru perioada rămasă până la terminarea mandatului în curs, prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului și cu parcurgerea procedurii conform Ordinului nr. 2105/2011, cu modificările ulterioare.

Art. 6 - (1) Condițiile de funcționare ale Comisiei sub aspectul referitor la etica profesională și deontologia, pe care trebuie să le respecte membrii Comisiei, titulari și supleanți, sunt următoarele:

a) să nu furnizeze către persoane neautorizate/străine informații despre activitățile din cadrul Comisiei sau în legătură cu acestea;

b) să nu facă publice ori să nu facă mențiuni despre avize sau orice document aflat în curs de elaborare, înaintea finalizării lor de către Comisie și fără aprobarea conducătorului autorității competente;

c) să nu aducă critici în mod public modului de organizare și funcționare a Comisiei sau autorităților publice naționale și comunitare;

(2) Membrii Comisiei, care se găsesc în situație de conflict de interese față de obiectul activității Comisiei, sau care sunt supuși unei presiuni exterioare, sunt obligați să declare în scris, înainte de începerea unei dezbateri/întruniri, care este/sunt, interesul/interesele sau presiunile exercitate și să le aducă în timp util la cunoștința conducerii Comisiei și a conducerii Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, prin intermediul Secretariatului Comisiei;

Art. 7 - (1) Experții, colaboratori externi ai Comisiei, au aceleași obligații privind etica profesională și deontologia, ca și membrii Comisiei, în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2);

(2) Experții trebuie să activeze independent, neputând reprezenta interesele unei anumite instituții/organizații. Ei trebuie să informeze Secretariatul Comisiei și conducerea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului despre orice modificare cu privire la interesele lor, care le-ar putea afecta independența.



Art. 8- Sesizările privind aspectele de etică profesională și deontologie sunt adresate Secretariatului Comisiei, iar soluționarea acestora este realizată de către Agenția Națională pentru Protecția Mediului, care poate să propună revocarea persoanei/persoanelor în cauză din calitatea de membru al Comisiei, inclusiv pentru președinte sau vicepreședinte, respectiv rezilierea contractelor cu experții.

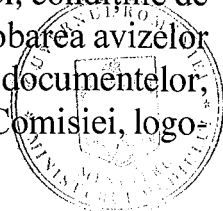
Art. 9 - Agenția Națională pentru Protecția Mediului are următoarele obligații:

- a) înființează Secretariatul Comisiei, format din doi membri titulari și un membru supleant, care sunt funcționari publici în cadrul Agenției Naționale pentru Protecția Mediului;
- b) stabilește atribuțiile membrilor Secretariatului Comisiei prin fișa postului;
- c) elaborează procese verbale pentru fiecare reuniune a Comisiei, care se semnează de toți membrii prezenți;
- d) respectă aceleași prevederi privind confidențialitatea și deontologia profesională, ca și membrii Comisiei și experții;
- e) convoacă prima reuniune a Comisiei;
- f) asigură un sistem electronic intern securizat la care au acces membrii Comisiei și colaboratorii acestora precum și specialiștii din cadrul autorității publice centrale pentru protecția mediului, nominalizați de către Direcția Biodiversitate;
- g) asigură publicarea în sistemul electronic intern a documentelor/informațiilor/solicitărilor/punctelor de vedere din partea Comisiei, a Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, a autorității publice centrale pentru protecția mediului și, după caz, a altor autorități publice;
- h) asigură comunicarea între persoanele cu drept de acces prin intermediul sistemului electronic intern;
- i) asigură fondurile necesare plății membrilor Comisiei și a experților, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 10 -(1) La prima reuniune a Comisiei, membrii acesteia, titulari și supleanți, elaborează și aprobă, cu respectarea legislației în vigoare, Regulamentul propriu de organizare și funcționare a Comisiei;

(2) Regulamentul prevăzut la alin. (1) se comunică Președintelui Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, care îl avizează și îl publică pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Protecția Mediului în maxim 10 zile calendaristice de la data primirii acestuia.

Art. 11 -(1) Regulamentul propriu de organizare și funcționare a Comisiei conține procedurile detaliate de funcționare a acesteia privind: procedura de alegere a președintelui și vicepreședintelui, de convocare a membrilor Comisiei, condițiile de desfășurare a reuniunilor, condițiile specifice privind emiterea și aprobarea avizelor științifice/punctelor de vedere/evaluării/documentelor, arhivarea documentelor, activitatea Secretariatului, angajarea unor experți externi, rapoartele Comisiei, logo-



ului Comisiei, modelul avizului științific și modelul rapoartelor anuale, precum și alte activități curente.

(2) Modelul ștampilei Comisiei este stabilit de către Agenția Națională pentru Protecția Mediului;

(3) Regulamentul propriu de organizare și funcționare a Comisiei se poate revizui la inițiativa autorității publice centrale pentru protecția mediului sau a Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, ca autoritate competentă, în vederea optimizării funcționării Comisiei sau a armonizării prevederilor, în funcție de evoluția legislației în domeniu.

Art. 12 - (1) Documentele elaborate de Comisie (avizul științific/punctul de vedere/evaluarea), se semnează de către președinte/ vicepreședinte, se ștampilează și se transmit Secretariatului Comisiei.

(2) Avizele se redactează în limbile română și engleză, după caz, în funcție de solicitări, și raportul avizelor se publică pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Protecția Mediului;

(3) Comisia elaborează un raport anual de activitate pe care îl transmite în format de hârtie, semnat și ștampilat, către Agenția Națională pentru Protecția Mediului, până la sfârșitul primului trimestru al fiecărui an, pentru activitatea din anul anterior.

(4) Raportul se publică pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Protecția Mediului;

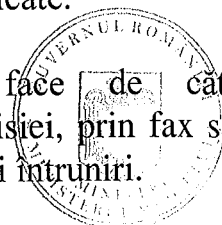
(5) Președintele/vicepreședintele Comisiei colaborează cu Secretariatul Comisiei pentru evaluarea necesarului anual de fonduri și a propunerilor privind bugetul pentru anul următor.

Art. 13- (1) Toate documentele elaborate de Comisie se arhivează de către Secretariatul Comisiei și se păstrează timp de 5 ani după data emiterii lor.

(2) Documentele stabilite ca fiind confidențiale sunt arhivate separat, într-un singur exemplar, de către autoritatea competentă, iar consultarea acestora este permisă numai la sediul arhivei și numai membrilor Comisiei și experților angajați de aceasta, care au semnat declarația de confidențialitate.

(3) Au acces la documentele confidențiale, la sediul arhivei, și reprezentanții autorizați ai autorității competente, ai autorității publice centrale pentru protecția mediului și ai autorităților implicate, pe baza unei solicitări justificate.

Art. 14- (1) Convocarea membrilor Comisiei se face de către președinte/vicepreședinte, prin intermediul Secretariatului Comisiei, prin fax sau prin sistem electronic, cu minimum 5 zile lucrătoare înaintea unei întruniri.



(2) Membrii Comisiei primesc, odată cu convocarea, ordinea de zi și documentele care urmează să fie discutate.

(3) În cazul în care din motive financiare sau alte motive bine întemeiate, pe care trebuie să le justifice față de conducerea Comisiei, nu pot fi prezenți la reuniunile Comisiei, membrii Comisiei transmit punctele de vedere/documentele prin fax sau prin sistemul electronic, cu minimum două zile înaintea reuniunii.

Art. 15 – (1) În situația în care Comisia trebuie să emită un aviz sau un punct de vedere urgent, președintele/vicepreședintele solicită membrilor Comisiei să transmită contribuția științifică/punctul de vedere prin fax sau prin sistemul electronic, într-un termen stabilit de acesta.

(2) Pe baza tuturor răspunsurilor primite, președintele/vicepreședintele emite o propunere de aviz/punct de vedere, care se comunică tuturor membrilor prin fax sau prin sistemul electronic, stabilindu-se un termen final de răspuns.

(3) Lipsa răspunsului final din partea membrilor Comisiei este considerată absență nemotivată.

(4) Membrii supleanți participă la activitățile Comisiei pentru Securitate Biologică în baza unei solicitări adresate de președintele/vicepreședintele Comisiei, prin intermediul Secretariatului Comisiei, atunci când membrii titulari nu sunt disponibili sau și-au pierdut calitatea de membri și încă nu au fost operate nominalizări noi, sau când se constată că nu au specializarea necesară.

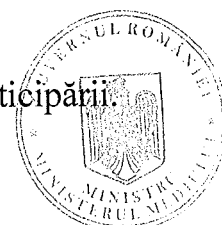
(5) Comunicarea Comisiei cu Agenția Națională pentru Protecția Mediului, autoritatea publică centrală pentru protecția mediului și cu alte autorități/instituții, precum și cu colaboratorii externi, se realizează numai prin intermediul Secretariatului Comisiei.

Art. 16 –(1) La întrunirile Comisiei pot participa, în afara membrilor Comisiei, câte un reprezentant al autorităților implicate, nominalizat de acestea și reprezentanți ai publicului și/sau ai unor organizații neguvernamentale.

(2) Persoanele prevăzute la alin. (1) sunt considerate invitați cu statut de observator, nu au dreptul de a participa la dezbateri și nu au drept de vot.

(3) Participarea la întrunire a persoanelor prevăzute la alin. (1) se face numai pe baza unei solicitări scrise, transmisă Secretariatului Comisiei prin fax sau electronic, adresată președintelui Comisiei cu minimum 3 zile lucrătoare înainte de data respectivei întruniri a acesteia.

(4) Secretariatul Comisiei comunică celor interesați acceptarea participării.



Art. 17 - (1) Membrii Comisiei primesc o indemnizație lunară în cuantum de 20% din salariul maxim de bază pentru funcția publică de execuție de consilier, grad profesional superior, gradația 5, pentru lunile în care se întrunește Comisia. Plata indemnizației se face în conformitate cu datele comunicate de conducerea Comisiei pe baza proceselor verbale de ședință sau a contribuției științifice primite prin fax sau e-mail de la membrii Comisiei. Plata se realizează din bugetul Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

(2) Remunerarea prevăzută la alin. (1) se aplică și membrilor supleanți ai Comisiei pentru activitatea desfășurată în locul membrilor titulari, în condițiile stabilite prin Regulamentul propriu de organizare și funcționare și prin legislația specifică.

(3) Președintele/vicepreședintele Comisiei poate solicita conducerii Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, prin intermediul Secretariatului Comisiei, încheierea unor convenții civile/contracte, în condițiile legii, cu experți reprezentând colaboratori externi.

(4) Solicitarea prevăzută la alin. (3) include o motivare privind numărul de experți și numărul de ore necesar pentru elaborarea avizelor, studiilor, opiniilor științifice și/sau altor documente care intră în atribuțiile Comisiei, în conformitate cu legislația în vigoare și cu cerințele Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și ale autorității publice centrale pentru protecția mediului.

(5) Tariful orar aplicat pentru convenții civile/contracte este tariful orar aferent salariului de bază pentru funcția de consilier, grad profesional superior, gradația 5.

Art. 18 -(1) Membrii Comisiei, titulari și supleanți, au dreptul să li se suporte cheltuielile de transport, cazare, diurnă, ocazionate de participarea la întruniri internaționale ce au ca subiect activitatea Comisiei, dacă participarea este aprobată, în scris, de către conducătorul autorității publice centrale de mediu.

(2) Plata cheltuielilor se face în condițiile stabilite pentru funcționarii publici de execuție. Membrii Comisiei au obligația să întocmească, la întoarcere, un raport și un decont, care se supun aprobării conducătorului autorității competente și a conducătorului autorității centrale de mediu, după avizarea de către Președintele Comisiei.

(3) Participarea la întrunirile prevăzute la alin. (1) se poate suporta din alte fonduri aflate la dispoziția Agenției Naționale pentru Protecția Mediului, în condițiile legii, sau de către instituția la care funcționează respectivul membru al Comisiei.

Art. 19 - Anexele nr. 1- 3 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 20 - Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor prin Direcția Economico-Financiară și Agenția Națională pentru Protecția Mediului prin Direcția Buget,



Finanțe, Administrativ și Direcția Conservarea Naturii, Biodiversitate, duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin. Prezentul ordin se aduce la cunoștința celor interesați prin grija Direcției Biodiversitate din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor.

Art. 21 – La data intrării în vigoare a prezentului Ordin își încetează aplicabilitatea prevederile Ordinul ministrului mediului și pădurilor nr. 950/2012 privind constituirea Comisiei pentru Securitate Biologică și stabilirea cuantumului indemnizațiilor pentru membrii acesteia și pentru experții reprezentând colaboratori externi ai Comisiei pentru Securitate Biologică.

Art. 22–Prezentul ordin se publică pe pagina de internet a Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și a Agenției Naționale pentru Protecția Mediului.

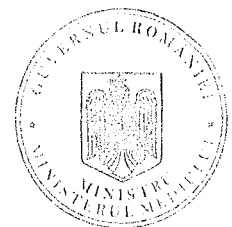
MINISTRUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR



Anexa nr. 1 - Membrii titulari și membrii supleanți ai Comisiei pentru Securitate Biologică;

Anexa nr. 2 - Modelele formularelor privind angajamentul, declarația de interese și declarația de confidențialitate, care se semnează de către membrii Comisiei pentru Securitate Biologică;

Anexa nr.3 - Modelele formularelor privind declarația de interese și declarația de confidențialitate, care se semnează de către experți.



Anexa nr.1 la ordinul MMAP nr.. 984/2019

Membrii titulari și supleanți ai Comisiei pentru Securitate Biologică

Membrii titulari

1. Doru Pamfil, Academia Română
2. Octavian Popescu, Academia Română
3. Gabriela Anton, Academia Română
4. Ioan Zagrai, Academia de Științe Agricole și Silvicultură "Gheorghe Ionescu Șișești"
5. Gheorghe Ittu, Academia de Științe Agricole și Silvicultură "Gheorghe Ionescu Șișești"
6. Dana Malschi, Academia de Științe Agricole și Silvicultură "Gheorghe Ionescu Șișești"
7. Emanoil Ceaușu, Academia de Științe Medicale
8. Marian Neguț, Academia de Științe Medicale
9. Valeriu Bogdan Cișmașiu, Academia de Științe Medicale
10. Mihael Cristin Ichim, Institutul Național de Cercetare Dezvoltare pentru Științe Biologice București
11. Anca Rovena Lăcătușu, Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Pedologie, Agrochimie și Protecția Mediului București
12. Petruța Călina Cornea, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară București

Membrii supleanți

1. Lorelei Brașoveanu, Academia Română
2. Aurel Badiu, Academia de Științe Agricole și Silvicultură "Gheorghe Ionescu Șișești"
3. Andrei Anghel, Universitatea de Medicină și Farmacie "Victor Babeș" Timișoara
4. Adina Horablaga, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului din Timișoara



Anexa nr. 2 la ordinul MMAP nr...984/2019.

Modelele formularelor privind angajamentul, declarația de interese și declarația de confidențialitate, care se semnează de către membrii Comisiei pentru Securitate Biologică

2.1. Angajamentul

Antet
LOGO

COMISIA PENTRU SECURITATE BIOLOGICĂ

ANGAJAMENT (pentru membrii Comisiei)

Numele Prenumele.....
C.I./B.I nr. seria, eliberată/eliberat
de..... la data de
Adresa pentru corespondență
.....
CNP, telefon/fax/e-mail.....
Locul de muncă
.....

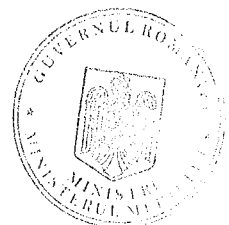
Declar prin prezenta că mă angajez să particip activ la reuniunile și activitățile Comisiei pentru Securitate Biologică și să respect prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare.

Mă angajez să respect *Regulamentul propriu* și legislația privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru Securitate Biologică, să acționez în spirit de corectitudine și independență, în serviciul interesului public.

Declar că am primit o copie a acestui ordin.

Data

Semnătura



2.2. Declarația de interese

Antet

LOGO

COMISIA PENTRU SECURITATE BIOLOGICĂ

DECLARAȚIE DE INTERESE (pentru membrii Comisiei)

Numele Prenumele
C.I./B.I nr. seria, eliberată/eliberat
de..... la data de
Adresa pentru corespondență
CNP, telefon/fax/e-mail

Informații privind interesul direct sau indirect, raportat la atribuțiile Comisiei

(1) Interese directe

Interese cu titlu de avantaj personal pentru membrul Comisiei, la momentul întocmirii declarației, susceptibile de a influența sau care par să influențeze comportamentul său

(2) Interese indirecte

Alte interese susceptibile de a influența comportamentul membrului Comisiei

(3) Interese decurgând din activitățile profesionale ale membrului Comisiei sau ale apropiaților acestuia

(4) Alte interese sau fapte pe care subsemnata/subsemnatul le consideră relevante

Subsemnata/subsemnatul declar că informațiile de mai sus sunt exacte și complete.

Data

Semnătura

NOTĂ:

Declarația se semnează de către membrii Comisiei, titulari și supleanți. Aceștia au obligația de a actualiza anual declarația și ori de câte ori intervin modificări în cadrul acesteia.

Pe verso-ul declarației se tipăresc Instrucțiuni privind "interesele".



Instrucțiuni privind declarația de interese

- Prin interes se înțelege orice asociere, orice aspect sau avantaj financiar, adică deținerea de acțiuni sau obligațiuni, deținerea de titluri diferite, de exemplu, titluri de participație, sau deținerea unei proprietăți la o societate comercială, companie, grup de interes economic, național sau internațional, public sau privat, sau deținerea calității de membru la o asociație, fundație, organizație neguvernamentală, care are legături cu activitatea și responsabilitățile Comisiei. De asemenea, deținerea de interese economice/financiare în raport cu un plan de investiții contractat înainte de a deveni expert desemnat de Comisie și/sau interese privind fonduri de plasament comune.

De asemenea, se înțelege orice sprijin economic/financiar din partea unei persoane fizice sau a unei companii, a unui grup de interes economic, cu caracter național sau internațional, public sau privat, cu legătură/interese în domeniul de activitate al Comisiei;

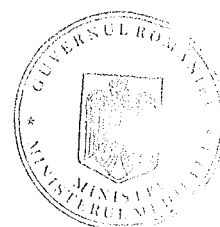
- Se prezintă experiența profesională în cursul ultimilor 5 ani, într-un domeniu relevant pentru activitatea Comisiei. Aceasta include toate tipurile de activități, indiferent dacă au fost remunerate în mod regulat sau ocazional (membru în organele de conducere, în consiliul de administrație, post de director executiv, angajat, consilier, interese contractuale, stagii etc. în societatea comercială, compania, grupul de interes economic, asociația, fundația, organizația neguvernamentală, etc.). Se vor prezenta clar și precis rolul și funcția ocupate.

- Membrul Comisiei este obligat să declare interesele pe care le-a putut avea în trecut sau procedurile juridice în care este susceptibil să se angajeze, în raport cu activitatea Comisiei, precizând implicațiile.

- Trebuie declarată asistența sau susținerea obținută și care este sau nu asociată cu avantaje bănești sau materiale, directe sau indirecte. Acestea includ burse de studii sau de cercetare, călătorii de studii etc.

- Trebuie declarată participarea în grupuri de interes public, societăți profesionale, cluburi și organizații, ale căror programe sunt susceptibile de a interfera cu activitatea Comisiei. Trebuie descrise cu claritate și precizie rolul și funcțiile ocupate.

- Prin apropiați ai unui membru al Comisiei se înțelege soțul/soția, precum și rudele până la gradul al IV-lea, inclusiv.



2.3. Declarația de confidențialitate

COMISIA PENTRU SECURITATE BIOLOGICĂ

Antet

LOGO

DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE (pentru membrii Comisiei pentru Securitate Biologică)

Numele Prenumele
C.I./B.I. nr. seria, eliberată/eliberat de
..... la data de
Adresa pentru corespondență
CNP, telefon/fax/e-mail

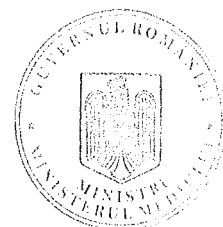
În sensul prezentei declarații, confidențialitatea se referă la:

- orice informație stabilită ca atare de deținătorul datelor și/sau de autoritatea competentă, în conformitate cu legislația națională și legislația specifică pentru domeniul organismelor modificate genetic;
- orice document pregătit sau final, opiniile și propunerile personale sau orice informație care apare pe sistemul electronic intern al Comisiei pentru Securitate Biologică sau în corespondența Secretariatului acesteia, și care nu au făcut obiectul unei aprobări prealabile din partea Comisiei, pentru a fi făcute publice.

Declar prin prezenta că am înțeles obligațiile ce îmi revin, în sensul celor prezentate mai sus, și mă angajez:

1. Să păstrez confidențialitatea/să respect restricțiile privind orice informație la care am acces pe parcursul activității mele ca membru al Comisiei pentru Securitate Biologică;
2. Să nu divulg unor terți sau să pun la dispoziția unor terți informațiile de care aș putea lua cunoștință în legătură cu activitatea Comisiei pentru Securitate Biologică sau prin relația cu Secretariatul Comisiei ori cu autoritatea competentă sau cu alte autorități ori prin sistemul electronic intern al Comisiei pentru Securitate Biologică, dacă aceste informații au caracter confidențial;
3. Să respect caracterul confidențial al opiniilor și propunerilor exprimate de ceilalți membri ai Comisiei pentru Securitate Biologică, de Secretariatul acesteia, de experți, autoritatea competentă, alte autorități, etc. în cadrul activităților acestei Comisii;
4. Să nu folosesc nicio informație în beneficiul personal sau al unei terțe părți;
5. Să nu pun la dispoziția publicului sau al unei terțe părți nicio informație, chiar și după încheierea contractului meu, pentru o perioadă de 5 ani.

Data Semnătura



Modelele formularelor privind declarația de interese și declarația de confidențialitate, care se semnează de către experți

3.1. Declarația de interese

COMISIA PENTRU SECURITATE BIOLOGICĂ

Antet
LOGO

**DECLARAȚIE DE INTERESE
(pentru experți)**

Dosar nr.

Numele Prenumele
C.I./B.I. nr. seria, eliberată/eliberat de
..... la data de

Adresa pentru corespondență
CNP, telefon/fax/e-mail

Locul de muncă

În conformitate cu prevederile legislației privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru Securitate Biologică, declar prin prezenta că nu am interese financiare și nefinanciare, directe și indirecte, care pot afecta activitatea mea ca expert în cadrul Comisiei.

Declar următoarele interese:.....

¹⁾ Se completează toate interesele.

Informează Comisia că nu am niciun interes care ar putea fi considerat ca afectând independența mea ca expert în cadrul Comisiei și mă angajez ca, în situația în care, pe parcursul activității mele în cadrul Comisiei, ar putea apărea un potențial conflict de interese, voi informa Comisia fără întârziere, pentru a decide în consecință.

Informează Comisia că am un interes care ar putea fi considerat ca afectând independența mea ca expert în cadrul Comisiei acesta fiind:

.....

Sunt de acord ca informația de mai sus să fie făcută publică și comunicată sau făcută accesibilă unor terțe părți.

Data

Semnătura

NOTĂ:

Declarația se semnează de către experți. Aceștia au obligația de a actualiza anual declarația și ori de câte ori intervin modificări în cadrul acesteia.

Pe versoul declarației se tipăresc Instrucțiuni privind "interesele".



Instrucțiuni privind declarația de interese

- Prin interes se înțelege orice asociere, orice aspect sau avantaj financiar, adică deținerea de acțiuni sau obligațiuni, deținerea de titluri diferite, de exemplu, titluri de participație, sau deținerea unei proprietăți la o societate comercială, companie, grup de interes economic, național sau internațional, public sau privat, sau deținerea calității de membru la o asociație, fundație, organizație neguvernamentală, care are legături cu activitatea și responsabilitățile Comisiei. De asemenea, deținerea de interese economice/financiare în raport cu un plan de investiții contractat înainte de a deveni expert desemnat de Comisie și/sau interese privind fonduri de plasament comune.

De asemenea, se înțelege orice sprijin economic/financiar din partea unei persoane fizice sau a unei companii, a unui grup de interes economic, cu caracter național sau internațional, public sau privat, cu legătură/interese în domeniul de activitate al Comisiei;

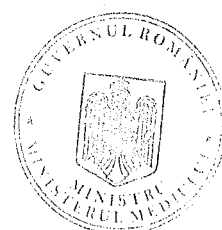
- Se prezintă experiența profesională în cursul ultimilor 5 ani, într-un domeniu relevant pentru activitatea Comisiei. Aceasta include toate tipurile de activități, indiferent dacă au fost remunerate în mod regulat sau ocazional (membru în organele de conducere, în consiliul de administrație, post de director executiv, angajat, consilier, interese contractuale, stagii etc. în societatea comercială, compania, grupul de interes economic, asociația, fundația, organizația neguvernamentală, etc.). Se vor prezenta clar și precis rolul și funcția ocupate.

- Membrul Comisiei este obligat să declare interesele pe care le-a putut avea în trecut sau procedurile juridice în care este susceptibil să se angajeze, în raport cu activitatea Comisiei, precizând implicațiile.

- Trebuie declarată asistența sau susținerea obținută și care este sau nu asociată cu avantaje bănești sau materiale, directe sau indirecte. Acestea includ burse de studii sau de cercetare, călătorii de studii etc.

- Trebuie declarată participarea în grupuri de interes public, societăți profesionale, cluburi și organizații, ale căror programe sunt susceptibile de a interfera cu activitatea Comisiei. Trebuie descrise cu claritate și precizie rolul și funcțiile ocupate.

- Prin apropiați ai unui membru al Comisiei se înțelege soțul/soția, precum și rudele până la gradul al IV-lea, inclusiv.



3.2. Declarația de confidențialitate

COMISIA PENTRU SECURITATE BIOLOGICĂ

Antet
LOGO

DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE (pentru experți)

Dosar nr.

Numele Prenumele

C.I./B.I. nr. seria, eliberată/eliberat de

..... la data de

Adresa pentru corespondență

CNP, telefon/fax/e-mail

În sensul prezentei declarații, confidențialitatea se referă la:

- orice informație stabilită ca atare de deținătorul datelor și/sau de autoritatea competentă, în conformitate cu legislația națională și legislația specifică pentru domeniul organismelor modificate genetic;
- orice document pregătit sau final, opiniile și propunerile personale sau orice informație care apare pe sistemul electronic intern al Comisiei pentru Securitate Biologică sau în corespondența Secretariatului acesteia, și care nu au făcut obiectul unei aprobări prealabile din partea Comisiei, pentru a fi făcute publice.

Declar prin prezenta că am înțeles obligațiile ce îmi revin, în sensul celor prezentate mai sus, și mă angajez:

1. Să păstrez confidențialitatea/să respect restricțiile privind orice informație la care am acces pe parcursul activității mele ca membru al Comisiei pentru Securitate Biologică;
2. Să nu divulg unor terți sau să pun la dispoziția unor terți informațiile de care aș putea lua cunoștință în legătură cu activitatea Comisiei pentru Securitate Biologică sau prin relația cu Secretariatul Comisiei ori cu autoritatea competentă sau cu alte autorități ori prin sistemul electronic intern al Comisiei pentru Securitate Biologică, dacă aceste informații au caracter confidențial;
3. Să respect caracterul confidențial al opiniilor și propunerilor exprimate de ceilalți membri ai Comisiei pentru Securitate Biologică, de Secretariatul acesteia, de experți, autoritatea competentă, alte autorități, etc. în cadrul activităților acestei Comisii;
4. Să nu folosesc nicio informație în beneficiul personal sau al unei terțe părți;
5. Să nu pun la dispoziția publicului sau al unei terțe părți nicio informație, chiar și după încheierea contractului meu, pentru o perioadă de 5 ani.

Data

Semnătura

